

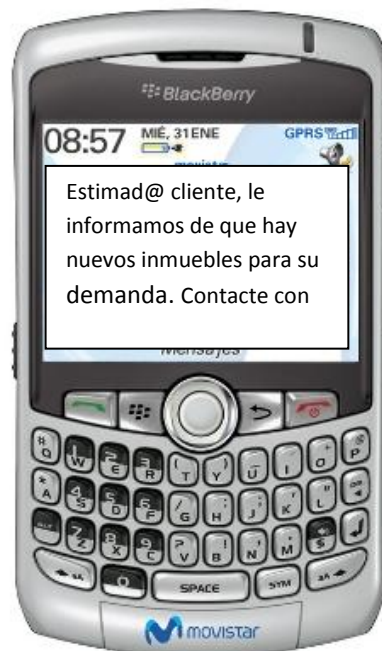
# ENVÍO DE SMS DESDE EL PANEL DE GESTIÓN DE LA ASOCIACIÓN INMOBILIARIA

## Configuración en la web del proveedor

1. ALTA DE CUENTA PARA ENVÍOS SMS EN DINAHOSTING
2. ACCESO AL PANEL DE GESTIÓN DE DINAHOSTING
3. USUARIO Y CLAVE PARA VINCULAR EN EL PROGRAMA DE LA ASOCIACIÓN
4. REGISTRO DE ENVÍOS SMS

## Envío de SMS desde el panel de gestión de la asociación

5. GENERAR AVISO DE VISITA AL PROPIETARIO
6. GENERAR AVISO DE NUEVOS INMUEBLES PARA CLIENTES COMPRADORES



## 1. ALTA DE CUENTA PARA ENVÍOS SMS EN DINAHOSTING

Se accede a la web [www.dinahosting.com](http://www.dinahosting.com) y se pulsa en SMS



En la página se explica el servicio de envío de SMS:

**Mensajes a móviles más baratos desde tu PC o iPhone**

Con unos precios sin competencia, las posibilidades de un SMS son infinitas. Para estar más próximo de los tuyos o fidelizar a tus clientes y usuarios. Puedes lanzar campañas promocionales, distribuir juegos, pollitos e imágenes para móviles... a bajo coste y con la ventaja de teclearlo desde tu ordenador. ¡Tú decides!

**Compra SMS** Hazte ahora con tu pack de SMS: desde 7,9 cts/mensaje.

**Es sencillo y cómodo**

¿Quieres sorprender a alguien felicitándolo en un día especial? No tienes que acordarte, sólo programa el día, la hora y desprecúpate. También dispones de históricos de mensajes enviados, múltiples

Se pulsa en “Compra SMS” y se accede a la página de selección, donde se elige el número de móvil desde el que se quieren enviar los SMS y el paquete de SMS que se quiere contratar:

**Resumen pedido**  
Productos contratados: 1  
Subtotal: 0,00€  
IVA (16%): 0,00€  
Total: 0,00€

**Número de móvil**  
Indica el número sobre el que activar el servicio  
678418136 OK!

**Paquete SMS**  
Indica cuántos SMS deseas comprar

100 sms	8,70€	0,087€/sms
50 sms	4,50€	0,090€/sms
1000 sms	85,00€	0,085€/sms
5000 sms	410,00€	0,082€/sms

**¡Hecho!**

Se pulsa sobre el botón “Hecho!” o el de “Pagar” y se pedirá al usuario que se loguee o se registre para **darse de alta** en el sistema:

## Date de alta como usuario

Para disfrutar de los servicios de dinahosting, tienes que ser un usuario registrado.

Regístrate ahora y benefíciate ya de las ventajas que te corresponden como Usuario Dinahosting. Éstas son sólo algunas:

- Encuentra ofertas en el Club Dinahosting
- Atención personalizada y gratuita para ti, 24x7

**Alta**

## Alta de Usuario

Cubre el siguiente formulario para darte de alta como usuario de dinahosting. Si prefieres que te echemos una mano, llámanos gratis al 900 854 000 o [inicia ahora mismo un chat](#). ¡Estamos para ayudarte!

**Datos personales**

Nombre

Apellidos

NIF

**Datos empresa (Sólo si estás dando de alta una empresa)**

Nombre de la empresa (opcional)

Forma Jurídica

CIF (opcional)

## 2. ACCESO AL PANEL DE GESTIÓN DE DINAHOSTING

Con los datos que DinaHosting envía en el email de activación de la cuenta, se accede al panel de control en: <http://www.dinahosting.com> > LOGIN

Nos logeamos con el usuario y contraseña indicados en dicho email (acceso arriba a la derecha “login de usuario”)

**Date de alta como usuario**

Para disfrutar de los servicios de dinahosting, tienes que ser un usuario registrado.

Regístrate ahora y benefíciate ya de las ventajas que te corresponden como Usuario Dinahosting. Éstas son sólo algunas:

- Encuentra ofertas en el Club Dinahosting
- Atención personalizada y gratuita para ti, 24x7.

**Alta**

**Login de usuario**

Introduce tus datos de usuario para hacer login y acceder a tus ventajas.  
[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

Usuario

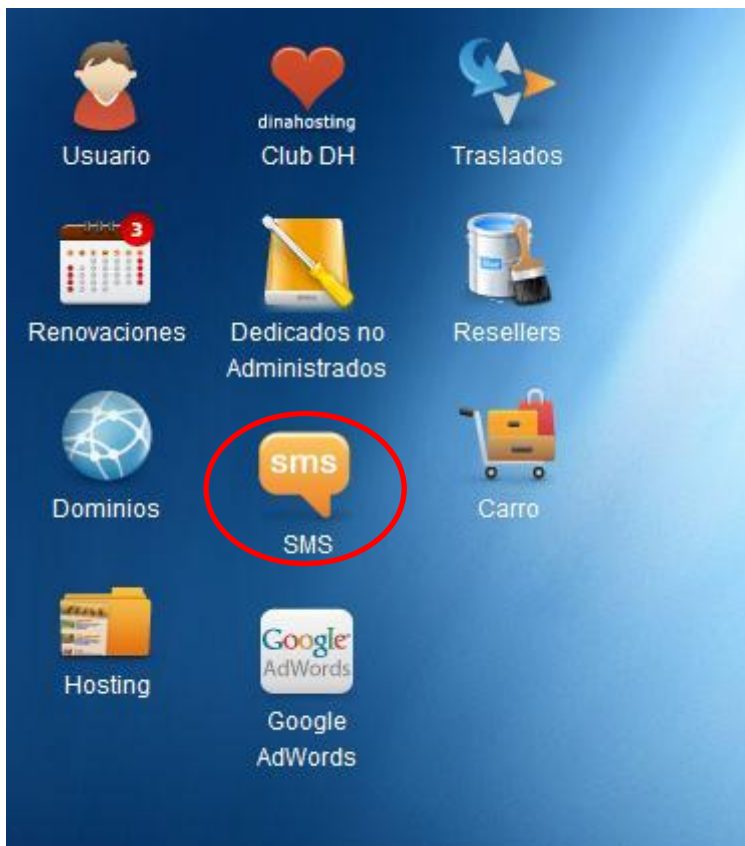
Contraseña

Acceder al Panel de Control

Seguir en dinahosting.com

**Entrar**

Una vez logeados veremos una pantalla como esta, en la que deberemos hacer “doble click” en el icono de “SMS”



Lo siguiente que veremos será la página inicial o resumen del Panel de gestión de envíos SMS:



Desde el menú superior se pueden realizar varias acciones:

- SMS:

- Enviar SMS

- Ver SMS enviados

- Agenda: ver y añadir contactos

- Listas de distribución: agrega y clasifica a tus contactos en listas

- Envíos masivos: sms a varios contactos a la vez

- Seguridad: opciones de seguridad, incluido el usuario y clave para activar el servicio SMS en el programa de gestión de la asociación

- Ayuda: manual de uso del sistema SMS del proveedor Dinahosting

### 3. USUARIO Y CLAVE PARA VINCULAR EN EL PROGRAMA DE LA ASOCIACIÓN

Para conocer el usuario y contraseña necesarios para aplicar el servicio de SMS a la web de la asociación tendremos que entrar en el menú superior

> “Seguridad” -> ”Acceso independiente/contraseña”



Y ahí podremos sacar los datos que necesitamos (usuario/contraseña actual)



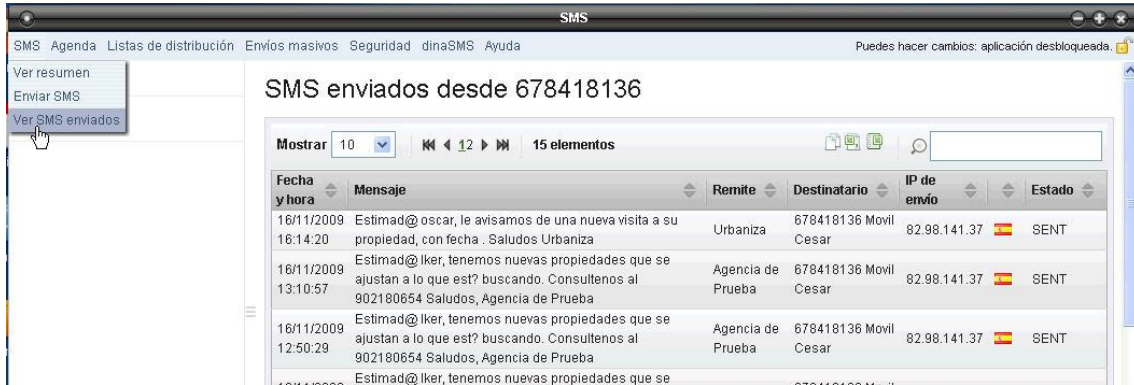
Esos datos de usuario y contraseña se deben mandar a Urbaniza ([cesar@urbaniza.com](mailto:cesar@urbaniza.com)) que lo activemos, mediante un correo electrónico con este formato:

Asunto: activación envío SMS

Mensaje: Indicar nombre de asociación, nombre de empresa y los datos de usuario y contraseña de Dinahosting (Acceso independiente)

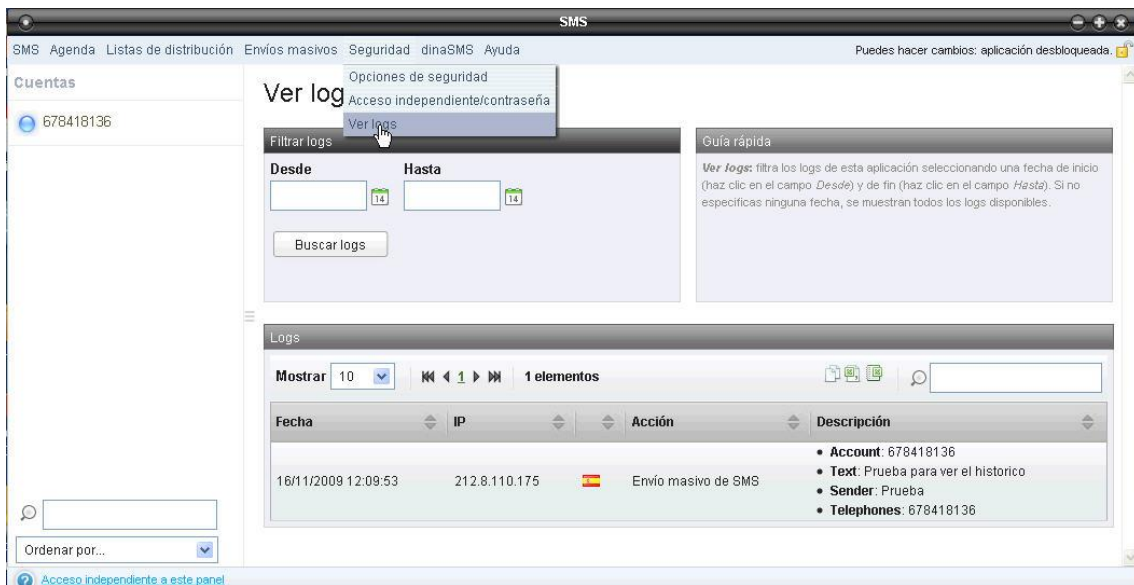
#### 4. REGISTRO DE ENVÍOS SMS

Una vez que ya estemos utilizando el servicio de envío de SMS con normalidad, podremos ver la información sobre todos los mensajes que hemos enviado accediendo en el menú superior a “SMS” -> “Ver SMS enviados”



Podremos buscar por palabras y exportar la información a un Excel

Si queremos filtrar los resultados por fecha, deberemos ir a la opción > Seguridad > Ver logs



En el panel inferior aparecerán todos los envíos con su correspondiente información (fecha/hora, cuenta, texto, remitente, número de teléfono)

## 5. GENERAR AVISO DE VISITA AL PROPIETARIO

Vamos a la sección > Clientes > Visitas Físicas



Si no tenemos la visita al inmueble registrada, la creamos con el botón **“Crear nueva visita”**.

Al generar los datos de la visita para el cliente, tendremos la opción de chequear la casilla **“Mandar SMS al propietario”**, para avisarle de que tenemos una visita, cuando pulsemos el botón **“Guardar”**:



Crear nueva visita a un inmueble

Datos del cliente

Cliente existente: 678418136

Nombre: oscar

DNI (con letra): 12345678J

Teléfono: 678418136

Dirección:

Observaciones:

Agente: Super agente

Apellidos: fernandez

Email: cesar.villasante@gmail.com

Teléfono 2:

Origen:

Mandar SMS al propietario

El texto será el siguiente:

*“Estimad@ [nombre cliente], le avisamos de una nueva visita a su propiedad, con fecha dd/mm/aaaa. Saludos [nombre inmobiliaria]”*

Para **las visitas ya registradas** previamente, en la columna **“Inmuebles visitados”**, tenemos el listado de visitas asociadas a cada cliente:



Listado de clientes con una o más visitas vinculadas

DNI: Tlfno.: Nombre: Agente: Todas los agentes Ref. Inmueble: Inmuebles: Todas los inmuebles Buscar

Resultados 1 a 3 de 3

Fecha	DNI	Nombre y apellidos	Teléfono	Email	Inmuebles visitados	Acción
26/10/2009	12345678J	oscar fernandez	678418136	cesar.villasante@gmail.com	Nueva visita	
26/10/2009	11122233G	Cesar Villasante	902180654	cesar.villasante@gmail.com	Nueva visita	
26/10/2009	13456789A	Oscar Villas	600111222	cesar.villasante@gmail.com	Nueva visita	

CSV de Visitas de clientes

Crear Nueva Visita

Seleccionamos la referencia del inmueble que nos interese y pulsamos el botón de **“Acción”**.

En la fila de la visita que nos interese, encontraremos un icono de envío SMS:

Inmuebles asociados al cliente

Fecha	Fecha Visita	Comercial	Referencia	Agencia Propietaria	Datos Registrales	Dirección	Acción
16/11/2009	03/11/2009	oo	A1095	A51	1/2/2/4567/2	Calle VALLES (REOCIN) 2	
16/11/2009	29/10/2009	ee	A1007	A51	////	Calle Residencial Vega Grande bloque 9	

Al pulsarlo se mostrará una pantalla en la que previsualiza el mensaje que se va a enviar al propietario:

### Previsualización del SMS

Los datos se han guardado correctamente, estos son los datos del SMS

- **Cliente:** oscar
- **Nº Móvil:** 678418136
- **Mensaje:** Estimad@ oscar, le avisamos de una nueva visita a su propiedad, con fecha 03/11/2009. Saludos Urbaniza 942813159

[Enviar Aviso de Visita \(SMS\)](#) [Volver](#)

- Si los datos no son correctos, acceda al apartado "Clientes" mediante el menú superior

Al pulsar en "Enviar aviso de Visita (SMS)" se genera el envío con los datos indicados.

Si el teléfono indicado no es un móvil, se puede cambiar en los datos del Cliente (para ello es necesario ser agente administrador)



Recuerda anotar los datos completos, tanto del Cliente como de la Visita.

En cliente el teléfono principal es el que se toma como referencia para el envío SMS; así que debería ser un móvil.

En Visita, además de elegir la referencia del inmueble, es esencial usar el calendario para anotar la fecha.

Datos del inmueble seleccionado

Referencia:

Datos Registrales:

Comercial:

Observaciones:

Dirección:

Fecha Visita (dd/mm/yyyy):

[Guardar Datos Completos](#)



## 6. GENERAR AVISO DE NUEVOS INMUEBLES PARA CLIENTES COMPRADORES

En > Clientes > Demandas, pulsamos en el botón “Acción” para ver las demandas asociadas al cliente:

Inicio Sucursales Agentes Inmuebles Clientes Publicar Estadísticas Zona Común

Clientes Visitas Físicas Demandas

Listado de todos los clientes de la agencia que han registrado una o más demandas

- **Enviar Ofertas de Demandas:** Envía un email a TODOS los clientes con los inmuebles que coincidan con TODAS sus demandas. Los siguientes avisos se generan a partir de la fecha del último envío o después de marcar los avisos como comprobados.  
- **Marcar Avisos Comprobados:** Sin no queremos enviar ningún email a clientes.

DNI  Teléfono  Nombre  Agente

Resultados 1 a 2

Fecha	DNI	Nombre y apellidos	Teléfono	Email	Nº Avisos	Acción
14/10/2009	13305058H	César Villasante	678418136	cesar.villasante@gmail.com	0	 
08/10/2009	11111111H	-	678418136	programacion@urbaniza.com	9	 

Si el número de avisos es distinto de 0, aparecerá un botón de “Envío de Demandas (SMS)”:

Clientes Visitas Físicas Demandas

Listado de demandas asociadas al cliente seleccionado

- **Enviar Ofertas de Demandas (Email):** Envía un email al cliente con los Inmuebles que coincidan con TODAS sus demandas.  
- **Enviar Ofertas de Demandas (SMS):** Envía un SMS al cliente avisando de la existencia de inmuebles que coinciden con sus demandas.  
- **Marcar Avisos Comprobados:** Cuando no interesa enviar ningún email a este cliente.  
- **Nº Avisos:** Inmuebles que concuerdan con la demanda y que todavía no se han enviado o no se han marcado como comprobados.

Demanda	Gestión	Tipo	Situación	Precios (€)	Metros	Fecha	Nº Avisos
1	Venta	Casas/Chalets	Barcelona	a	- a -	08/10/2009	9

 Enviar Ofertas de Demandas (Email)  Envío de Demandas (SMS)

Al pulsar, tendremos una página de previsualización del texto que se enviará al cliente:

### Previsualización del SMS

- **Cliente:** Iker  
- **Nº Movil:** 678418136  
- **Mensaje:** Estimad@ Iker, tenemos nuevas propiedades que se ajustan a lo que está buscando. Consultenos al 902180654 Saludos, Agencia de Prueba

- Si los datos no son correctos, acceda al apartado "Clientes" mediante el menú superior

El texto será el siguiente:

“Estimad@ [nombre cliente], tenemos nuevas propiedades que se ajustan a lo que está buscando. Consúltenos al [teléfono inmobiliaria]. Saludos [nombre inmobiliaria]”

Sólo se envía un único SMS cuando hay uno o varios inmuebles nuevos que correspondan con demandas activas, no se envían SMS por cada inmueble.



#### CONSEJOS:

Las demandas deben ser muy concretas, para devolver datos de inmuebles que realmente se ajusten a los que solicita el cliente.

El cliente recibirá una notificación de que hay disponible información nueva sobre pisos que le interesan, pero no recibirá datos concretos de pisos ni de demandas. Cuando se ponga en contacto con la inmobiliaria, el agente que le atienda deberá buscar en el programa a ese cliente, para ver sus demandas activas y aquellos nuevos inmuebles que hayan aparecido.

Sólo el agente administrador puede acceder a todos los clientes; los agentes comerciales sólo pueden acceder a los clientes que han dado de alta.